

ACTA DE COMITÉ N°

55 /

COMITÉ

COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATOS EXTRAORDINARIO

FECHA

09 de Diciembre de 2019

HORA
PROGRAMADA

02:30 p.m.

LUGAR

Sala de Juntas Gerencia

HORA DE INICIO

02:35 p.m.

05GC18-V1

INTEGRANTES E INVITADOS

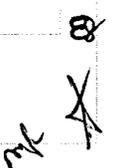
N°	NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO Y/O ACTIVIDAD QUE REALIZA	ASISTE	N°	NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO Y/O ACTIVIDAD QUE REALIZA	ASISTE
1	RICAURTE OSORIO ORTIZ	Director Administrativo, (presidente)	SI	6			
2	NELSON CRISTOBAL ARISTIZABAL ARISTIZABAL	Director Científico	SI	7			
3	NEIDY ADRIANA TINJACA RUEDA	Jefe Oficina Asesora Jurídica	SI	8			
4	MARLESBY SOTELO PUERTO	Subdirectora Operativa con Funciones de Dirección Financiera (E)	SI	9			
5	FREDY RAMÍREZ CASASBUENAS	Subdirector de Bienes, Compras y Suministros (Secretario)	SI	10			

ORDEN DEL DÍA

1.	Verificación del quórum
2.	Verificación de los compromisos del Comité de Compras y Contratos anterior (No. 53)
3.	Resumen del Proceso realizado para la Convocatoria Pública No. 15 de 2019, cuyo objeto es: MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y ADECUACIÓN DE LAS OBRAS CIVILES NECESARIAS PARA LA REALIZACIÓN DE LOS CAMBIOS GENERALES DE CUBIERTAS EN LAS ÁREAS ASISTENCIALES Y ADMINISTRATIVAS EN LA E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA, MEDIANTE EL SISTEMA DE CONTRATACIÓN DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS.
4.	Recomendar a la Gerencia de acuerdo a los análisis obtenidos en las evaluaciones, la adjudicación o declaración de desierta de la Convocatoria Pública No. 15 de 2019.

1. REVISIÓN DE TAREAS DEL COMITÉ ANTERIOR

#	COMPROMISOS	RESPONSABLE.	FECHA CUMPLIM.	CUMPLE	AVANCE
1	Notificar al señor Gerente de la presente Acta y la decisión de recomendación de adjudicación de la Convocatoria Pública No. 14 de 2019 tomada por el Comité.	Subdirector Bienes, Compras y Suministros	Inmediato	NO	0%
2	De ser aceptada la recomendación, publicar la presente Acta junto a la decisión tomada por Gerencia (Acto Administrativo - Resolución de Adjudicación) dentro de los términos establecidos en el cronograma de la Convocatoria Pública No. 14 de 2019.	Subdirector Bienes, Compras y Suministros	09/12/2019	NO	0%



CUMPLIMIENTO DE TAREAS

TOTAL

2/2

0%

OBSERVACIONES FRENTE AL CUMPLIMIENTO DE TAREAS

El tiempo establecido para la ejecución de las tareas determinadas en el Acta de Comité y Contratos No. 54 de 2019, se encuentran posterior al desarrollo del presente comité, razón por la cual no se ha dado cumplimiento a las tareas del Acta No. 54.

DESARROLLO DE LOS TEMAS PROPUESTOS

1. El secretario del Comité Dr. Fredy Ramirez Casasbuenas procede a realizar llamado de asistencia de los integrantes del Comité de Compras y Contratos, verificando la asistencia del Dr. Nelsón Cristobal Aristizabal Aristizabal, Dr. Ricaurte Osorio Ortiz, la Dra. Neidy Adriana Tinjacá Rueda y la Dra Marlesby Sotelo Puerto, por lo anterior existe quórum para desarrollarse el Comité.
2. Se da lectura de las tareas definidas en el Comité de Compras y Contratos inmediatamente anterior (No. 54), siendo estas:
 - 2.1. Notificar al señor Gerente de la presente Acta y la decisión de recomendación de adjudicación de la Convocatoria Pública No. 14 de 2019 tomada por el Comité.
 - 2.2. De ser aceptada la recomendación, publicar la presente Acta junto a la decisión tomada por Gerencia (Acto Administrativo - Resolución de Adjudicación) dentro de los términos establecidos en el cronograma de la Convocatoria Pública No. 14 de 2019.

Se especifica que las tareas determinadas en el Acta de Comité y Contratos No. 54 de 2019, se encuentran posterior al desarrollo del presente comité, razón por la cual no se ha dado cumplimiento a las tareas del Acta No. 54.

3. El Subdirector de Bienes, Compras y Suministros procede a dar el resumen del proceso adelantado a la fecha de la Convocatoria Pública No. 15 de 2019, donde expone lo siguiente:
 - 3.1. El 03 de octubre de 2019 se publicó la Convocatoria Pública No. 15 de 2019, cuyo Objeto es: **MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y ADECUACIÓN DE LAS OBRAS CIVILES NECESARIAS PARA LA REALIZACIÓN DE LOS CAMBIOS GENERALES DE CUBIERTAS EN LAS ÁREAS ASISTENCIALES Y ADMINISTRATIVAS EN LA E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA, MEDIANTE EL SISTEMA DE CONTRATACIÓN DE PRECIOS UNITARIOS FIJOS.**
 - 3.2. El 07 de octubre de 2019 se llevó a cabo visita a las Instalaciones de la **E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA** de acuerdo a cronograma expuesto para la Convocatoria Pública No. 15 de 2019.
 - 3.3. El 09 de octubre de 2019 se llevó a cabo la Audiencia de Aclaración de Términos y Cierre de Presentación de Observaciones en el Auditorio de la **E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA**, de la cual se elaboró acta que se encuentra adjunta al proceso de la Convocatoria Pública No. 15 de 2019.
 - 3.4. El 28 de octubre de 2019 se llevó a cabo la Radicación de Propuestas y Acta de Cierre, donde se reciben tres (03) propuestas por parte de las siguientes empresas: **CONSORCIO HUS CUBIERTA, CONSORCIO HOSPITALARIO 2019 y FERNANDEZ Y FERNANDEZ INGENIEROS S.A.S.**
 - 3.5. Las propuestas fueron evaluadas desde el punto de vista Jurídico, Financiero, Técnico, de Experiencia y Verificación de Documentos Generales (Anexo 1 y 2), obteniendo los siguientes resultados:
 - 3.5.1. **Evaluación Jurídica:** La Jefe Asesora Oficina Jurídica emitió concepto Jurídico, el cual se encuentra adjunto al proceso de la Convocatoria Pública No. 15 de 2019, publicado en la página Web del Hospital y en la página del Sistema Electrónico de Contratación Pública SECOP I en los términos establecidos (Adenda No. 4), donde registra los resultados obtenidos objeto de las evaluaciones y definen si los proponentes son Admisibles o No Admisibles con todos los requisitos jurídicos exigidos en el Pliego de Condiciones.
 - 3.5.2. **Evaluación Financiera:** La Dirección Financiera emitió concepto Financiero, el cual se encuentra adjunto al

proceso de la Convocatoria Pública No. 15 de 2019, publicado en la página Web del Hospital y en la página del Sistema Electrónico de Contratación Pública SECOP I en los términos establecidos (Adenda No. 4), donde registra los resultados obtenidos objeto de las evaluaciones y definen si los proponentes Cumplen o No Cumplen con todos los requisitos financieros exigidos en el Pliego de Condiciones.

3.5.3. **Evaluación Técnica y de Experiencia:** El área de Arquitectura, Mantenimiento y Equipo médico emitió concepto Técnico y de Experiencia, el cual se encuentra adjunto al proceso de la Convocatoria Pública No. 15 de 2019, publicado en la página Web del Hospital y en la página del Sistema Electrónico de Contratación Pública SECOP I en los términos establecidos (Adenda No. 4), donde registran los resultados obtenidos objeto de la evaluaciones y definen si los proponentes Cumplen o No Cumplen con todos los requisitos técnicos y de experiencia exigidos en el Pliego de Condiciones.

3.5.4. **Evaluación Técnica – Declaración de Sustancias y/o Residuos Peligrosos:** La Oficina Asesora de Planeación y Garantía de la Calidad emitió concepto Técnico – Declaración de Sustancias y/o Residuos Peligrosos, el cual se encuentra adjunto al proceso de la Convocatoria Pública No. 15 de 2019, publicado en la página Web del Hospital y en la página del Sistema Electrónico de Contratación Pública SECOP I en los términos establecidos (Adenda No. 4), donde registran los resultados obtenidos objeto de la evaluaciones y definen si los proponentes Cumplen o No Cumplen con todos los requisitos correspondientes a Residuos Peligrosos exigidos en el Pliego de Condiciones.

3.5.5. **Verificación de Documentos Generales (anexo 1 y 2):** El Subdirector de Bienes, Compras y Suministros emitió concepto sobre verificación de documentos generales (anexo 1 y 2), el cual se encuentra adjunto al proceso de la Convocatoria Pública No. 15 de 2019, publicado en la página Web del Hospital y en la página del Sistema Electrónico de Contratación Pública SECOP I en los términos establecidos (Adenda No. 4), donde registra los resultados obtenidos objeto de la evaluaciones y define si los proponentes Cumplen o No Cumplen con todos los requisitos correspondientes a Documentos Generales (anexo 1 y 2) exigidos en el Pliego de Condiciones.

3.5.6. **Económica:** El Subdirector de Bienes, Compras y Suministros no evaluó las propuestas desde el punto de vista económico, toda vez que ninguno de los proponentes resultó habilitado al no cumplir con la totalidad de los requisitos ya sean de carácter Jurídico, Financiero, Técnico y Experiencia, declaración de sustancias y/o residuos peligrosos y Verificación de Documentos Generales (anexo 1 y 2).

3.6. Respecto a las observaciones recibidas una vez publicadas las evaluaciones finales por los diferentes medios relacionados en el Pliego de Condiciones (Página Web del Hospital www.hus.org.co, correo electrónico contratacion@hus.org.co o documento impreso dirigido a la Subdirección de Bienes, Compras y Suministros carrera 8 No. 0-29 sur Bogotá), se debe mencionar que han sido resueltas de acuerdo a su competencia y de acuerdo a los términos establecidos en el Pliego de Condiciones.

4. El Comité de Compras y Contratos, una vez escuchado y analizado el resumen al proceso adelantado para Convocatoria Pública No. 15 de 2019, recomienda al Señor Gerente declarar Desierta dicha Convocatoria Pública.

TAREAS DEFINIDAS DURANTE EL COMITÉ

#	COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	Comunicar al señor Gerente de la presente Acta y la decisión de recomendación de declaración de desierta de la Convocatoria Pública No. 15 de 2019 tomada por el Comité.	Subdirector Bienes, Compras y Suministros	Inmediato
2	De ser aceptada la recomendación, publicar la presente Acta junto a la decisión tomada por Gerencia (Acto Administrativo - Resolución de declaratoria de Desierta) dentro de los términos establecidos en el cronograma de la Convocatoria Pública No. 15 de 2019 (Adenda No. 4)	Subdirector Bienes, Compras y Suministros	09/12/2019

PRÓXIMO COMITÉ

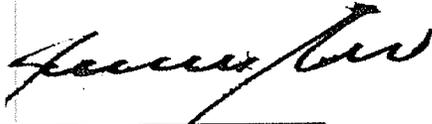
Fecha	Por definir	Hora	Por definir
-------	-------------	------	-------------

Handwritten initials and signature in the bottom right corner.

Lugar	Por definir
Temas a tratar	Por definir

CIERRE DEL COMITÉ

Siendo las 04:57 a.m., se da por terminado el Comité de Compras y Contratos, en constancia firman por los que en él intervinieron.

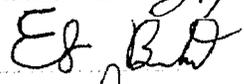
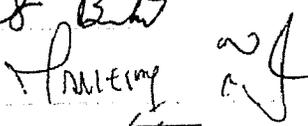


RICAUURTE OSORIO ORTIZ
Presidente del Comité



FREDY RAMÍREZ CASASBUENAS
Secretario del Comité

FIRMA DE LOS ASISTENTES A LA REUNIÓN

#	NOMBRE COMPLETO	CARGO Y/O ACTIVIDAD	FIRMA
1	NELSON CRISTOBAL ARISTIZABAL ARISTIZABAL	Director Científico	
2	EDGAR HUMBERTO RODRIGUEZ BENAVIDES	Lider de Proyecto, Oficina Asesora Jurídica (E)	
3	MARLESBY SOTELO PUERTO	Subdirectora Operativa con Funciones de Dirección Financiera (E)	
4	JEFFREY MANOLO TORRES VALLADARES	Lider de Proyecto de Arquitectura y Mantenimiento	