

E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA



HOSPITAL UNIVERSITARIO
DE LA SAMARITANA
Empresa Social del Estado

ACTA DE COMITÉ N°		06	
COMITÉ	COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATOS EXTRAORDINARIO		
FECHA	21 de Febrero de 2019	HORA PROGRAMADA	2:30 p.m.
LUGAR	SALA DE JUNTAS	HORA DE INICIO	3:10 p.m.
			05GC18-V1

INTEGRANTES E INVITADOS

N°	NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO Y/O ACTIVIDAD QUE REALIZA	ASISTE	N°	NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO Y/O ACTIVIDAD QUE REALIZA	ASISTE
1	RICAUARTE OSORIO ORTIZ	Director Administrativo, (presidente)	SI	6	NELSY DEL PILAR FLÓREZ CRUZ	Subdirectora de Hotelería (invitada)	SI
2	NELSON CRISTOBAL ARISTIZABAL ARISTIZABAL	Director Científico	SI	7			
3	NEIDY ADRIANA TINJACÁ RUEDA	Jefe Asesora Oficina Jurídica.	SI	8			
4	JOSÉ JAIME PINZÓN RIAÑO	Director Financiero	SI	9			
5	FREDY RAMÍREZ CASASBUENAS	Subdirector de Bienes, Compras y Suministros (Secretario)	SI	10			

ORDEN DEL DÍA

1.	Verificación del quorum
2.	Revisión de resultados a observaciones y/o subsanaciones presentadas por los proponentes a las evaluaciones (jurídica, Técnica y de experiencia, financiera y documentos generales) publicadas el día 14 de febrero de 2019 de acuerdo al cronograma de la Convocatoria Pública No. 3 de 2019 cuyo objeto es: Prestación de los servicios de, aseo y desinfección de áreas hospitalarias (asistenciales y administrativas), para la E.S.E HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA , incluyendo alistamiento, preparación y distribución de alimentos.
3.	Aprobación para publicación de resultado final de evaluaciones en la fecha estipulada en el cronograma de la Convocatoria Publica No. 3 de 2019.

1. REVISIÓN DE TAREAS DEL COMITÉ ANTERIOR

#	COMPROMISOS	RESPONS.	FECHA CUMPLIM.	CUMPLE	AVANCE
1	NO APLICA				
CUMPLIMIENTO DE TAREAS			TOTAL		
OBSERVACIONES FRENTE AL CUMPLIMIENTO DE TAREAS					
NO APLICA					

DESARROLLO DE LOS TEMAS PROPUESTOS

- 1.- El secretario del Comité procede a realizar llamado de asistencia de los integrantes del Comité, verificando la asistencia de todos y por lo tanto define que existe quorum para llevar a cabo el comité.

Handwritten signature

2.- Se procede a dar lectura por parte del Dr. Fredy Ramírez Casasbuenas Subdirector de Bienes, Compras y Suministros - secretario del Comité de Compras y Contratos, de las observaciones y/o subsanaciones recibidas en los términos establecidos en el Cronograma de la presente Convocatoria a las evaluaciones publicadas el día 14 de febrero de 2019, exponiendo lo siguiente:

- 2.1 Proponente (s) que presentaron observaciones y/o subsanaciones: LIMPIEZA INSTITUCIONAL LASU S.A.S.
- 2.2 Consolidado de observaciones y/o subsanaciones y emisión de concepto final de acuerdo a evaluación emitida por el área competente:

No	PROPONENTE	CONCEPTO EVALUACIÓN EMITIDO EL 14 DE FEBRERO DE 2019	CONCEPTO FINAL EVALUACIÓN	ÍTEM EVALUACIÓN TÉCNICA Y/O RELACIÓN DE OBSERVACIÓN	ÁREA COMPETENTE EMISIÓN DE EVALUACIÓN
1	LIMPIEZA INSTITUCIONAL LASU S.A.S.	NO CUMPLE	CUMPLE	JUNTA CENTRAL DE CONTADORES VIGENTE DEL REVISOR FISCAL PERSONA NATURAL	OFICINA ASESORA JURÍDICA
2	LIMPIEZA INSTITUCIONAL LASU S.A.S.	NO CUMPLE	CUMPLE	ANEXO 2. REGISTRO ÚNICO PROVEEDORES DEL HOSPITAL	SUBDIRECCIÓN BIENES, COMPRAS Y SUMINISTROS

2.3. Adjunto a la presente acta se dejan los documentos remitidos por el proponente de observaciones y/o subsanaciones y, documentos de evaluación emitidos por las áreas competentes.

2.4. Los conceptos publicados en el marco de la presente Convocatoria de acuerdo al cronograma de las evaluaciones Jurídica, Financiera, Técnica y de Experiencia y verificación de documentos generales (anexo 1 y 2) el día 14 de febrero que no se encuentren relacionados en el numeral 2.2. de la presente acta conservan su concepto de evaluación emitido (Cumple – No Cumple).

3. Analizadas las observaciones y/o subsanaciones, el Comité de Compras y Contratos aprueba los conceptos de evaluación emitidos por las áreas competentes, los cuales deberán ser publicados en la fecha y hora establecida en el cronograma de la Convocatoria Pública No. 3 de 2019.

TAREAS DEFINIDAS DURANTE EL COMITÉ

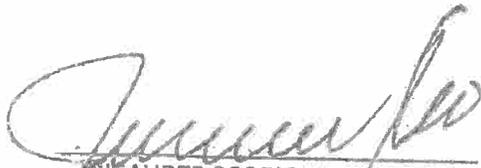
#	COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	Publicar en la página Web del Hospital y en la página Web del sistema Electrónico de Contratación Pública SECOP I, el resultado de evaluación final de acuerdo a lo estipulado en la presente acta	Subdirector Bienes, Compras y Suministros	22 de febrero de 2019 – 5:00 p.m.

PRÓXIMO COMITÉ

Fecha	Por definir	Hora	Por definir
Lugar	Por definir		
Temas a tratar	Por definir		

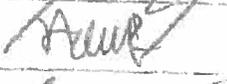
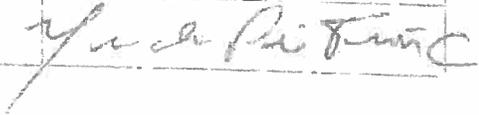
CIERRE DEL COMITÉ

Siendo las 03:10 p.m., se da por terminada el Comité de Compras y Contratos, en constancia firman por los que en ella intervinieron.


RICAURTE OSORIO ORTIZ
Presidente del Comité


FREDY RAMÍREZ CASASBUENAS
Secretario del Comité

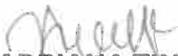
FIRMA DE LOS ASISTENTES A LA REUNIÓN

#	NOMBRE COMPLETO	CARGO Y/O ACTIVIDAD	FIRMA
1	NELSON CRISTOBAL ARISTIZABAL ARISTIZABAL	Director Científico	
2	JOSÉ JAIME PINZÓN RIAÑO	Director Financiero	
3	NEIDY ADRIANA TINJACÁ RUEDA	Jefe Oficina Asesora Jurídica	
4	NELSY DEL PILAR FLÓREZ CRUZ	Subdirectora de Hotelería (Invitada)	

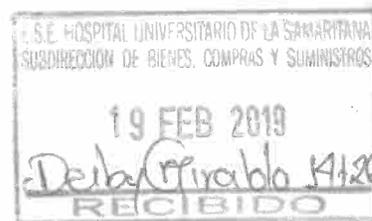
SUBSANACIÓN DE EVALUACIÓN JURÍDICA PROCESO DE CONVOCATORIA PÚBLICA NÚM. 3 CUYO OBJETO ES LA PRESTACION DE LOS SERVICIOS DE ASEO Y DESINFECCIÓN DE ÁREAS HOSPITALARIAS (ASISTENCIALES Y ADMINISTRATIVAS) PARA E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA, INCLUYENDO ALISTAMIENTO, PREPARACION Y DISTRIBUCION DE ALIMENTOS.

NÚM.1. LIMPIEZA INSTITUCIONAL LASU S.A.S. Estando dentro del término establecido, el oferente remitió en firme y vigente al momento de la fecha de cierre de la convocatoria pública el certificado de antecedentes disciplinarios expedidos por la Junta Central de Contadores correspondientes al revisor fiscal de la oferente, de conformidad con las observaciones descritas en la evaluación jurídica realizada el **12-02-2019**.

En ese sentido, se da por subsanado jurídicamente y su estado actual es **ADMISIBLE**.


NEIDY ADRIANA TINJACÁ RUEDA
Jefe Oficina Asesora Jurídica
E.S.E Hospital Universitario de la Samaritana


PROYECTO: MARÍA CAMILA AUZAQUE MORALES
PROFESIONAL EN DERECHO CONTRATOS
19-02-2019



05GIS15-V4

**EVALUACIÓN FINAL DOCUMENTOS GENERALES
ANEXO 1 Y 2
CONVOCATORIA PÚBLICA No. 3 DE 2019**

OBJETO: PRESTACION DE LOS SERVICIOS DE: ASEO Y DESINFECCIÓN DE AREAS HOSPITALARIAS (ASISTENCIALES Y ADMINISTRATIVAS) PARA LA E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA, INCLUYENDO ALISTAMIENTO, PREPARACION Y DISTRIBUCION DE ALIMENTOS

REQUISITO PROPONENTE	ANEXO 1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA	OBSERVACIÓN ANEXO 1	ANEXO 2. REGISTRO ÚNICO PROVEEDORES DEL HOSPITAL	OBSERVACIÓN ANEXO 2
1. LIMPIEZA INSTITUCIONAL LASUSAS	CUMPLE	NINGUNA	CUMPLE	EL PROPONENTE REMITE DENTRO DEL TÉRMINO ESTABLECIDO EL DOCUMENTO ANEXO No. 2 REGISTRO ÚNICO PROVEEDORES DEL HOSPITAL CONFORME A LAS OBSERVACIONES DESCRITAS EN LA EVALUACIÓN PUBLICADA EL 14-02-2019; POR LO TANTO SE DA POR SUBSANADO EL DOCUMENTO Y SU ESTADO ES CUMPLE.


FREDY RAMIREZ CASASBUENAS
Subdirector Bienes Compras y Suministros

Fecha de elaboración: Febrero 21 de 2019



051



SC5520-1



Carrera 8 No. 0 – 29 Sur. Teles. 4077075

www.hus.org.co

"Humanización con sensibilidad social"