

	E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA		
	GESTION INTEGRAL DE LA SAMARITANA		
	ACTA DE REUNIÓN		
	05GIC38-V3		
			05GIC92

REUNIÓN	Cierre y apertura de sobres de la convocatoria pública No. 03 de 2024	ACTA No. 01	
FECHA	30 de enero de 2024	HORA DE INICIO	02:00 p.m.
LUGAR	Subdirección de Bienes, Compras y Suministros	HORA FINAL	02:30 p.m.

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Realizar la actividad descrita en el Cronograma de Actividades correspondiente a: "Radicación de la propuesta, acta de cierre y apertura de sobres" y numeral 1.17 "Cierre para la Presentación de las Propuestas y Apertura de las Mismas", de la Convocatoria Pública No. 03 de 2024, cuyo objeto es: "ADQUIRIR EL SUMINISTRO DE POLIZAS QUE CONFORMAN EL PROGRAMA DE SEGUROS QUE AMPARE LOS BIENES E INTERESES PATRIMONIALES DE LA E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA, LA UNIDAD FUNCIONAL DE ZIPAQUIRÁ Y SUS PUESTOS DE SALUD COGUA Y SAN CAYETANO Y AQUELLOS POR LOS CUALES SEA O LLEGARE A SER RESPONSABLE DE ACUERDO CON LAS CONDICIONES DESCRITAS Y EXIGIDAS POR LA ENTIDAD O LE CORRESPONDA ASEGURAR EN VIRTUD DE DISPOSICIÓN LEGAL O CONTRACTUAL, INCLUYENDO LAS PÓLIZAS DE CUMPLIMIENTO PARA LOS CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS QUE SUSCRIBA LA ENTIDAD DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO MEDIANTE LA SELECCIÓN DE UNA COMPAÑÍA DE SEGUROS LEGALMENTE CONSTITUIDA EN COLOMBIA".

TEMAS A TRATAR

- Cierre de la Convocatoria Pública No. 03 de 2024.
- Apertura de los Sobres recibidos según Pliego de Condiciones y Verificación Correo Electrónico Institucional contratacion@hus.org.co de recepción de Propuestas, de acuerdo a los numeras 1.17 y 3.2 del Pliego de Condiciones.
- Observaciones o aclaraciones de la reunión o por los participantes.
- Firma de la presente acta con todos los asistentes.

REVISIÓN DE COMPROMISOS ACTA ANTERIOR: APLICA

NO APLICA

Este ítem puede o no aplicar. Marque con una "X". Para los casos que aplique diligencie la descripción de la actividad

#	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	EVALUACION DEL CUMPLIMIENTO		OBSERVACIONES
		SI	NO	
1	N/A		X	
TOTAL DE ACTIVIDADES				
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO (Actividades cumplidas/Total de actividades programadas)		N/A		

DESARROLLO DE LOS TEMAS A TRATAR

- En Bogotá D.C., a los treinta (30) días del mes de enero de 2024 siendo las 02:00 p.m., hora legal Colombiana, señalada en los Pliegos de Condiciones y verificada en la página oficial de la Superintendencia de Industria y Comercio – Instituto Nacional de Metrología de Colombia, cumpliendo con lo estipulado en los Pliegos de Condiciones de la Convocatoria Pública No. 03 de 2024, se efectuó el respectivo cierre y se procedió a realizar la apertura de los sobres, registrándose lo siguiente:
- El Subdirector de Bienes, Compras y Suministros se dirige a los participantes e informa que en total se presenta una (01) propuesta radicada en términos a través del correo electrónico contratacion@hus.org.co, y que por medio de radicación de propuesta en la Subdirección de Bienes, Compras y Suministros no se reciben propuestas; por lo tanto, se obtiene un total de

A

	E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA	
	GESTION INTEGRAL DE LA SAMARITANA	
	ACTA DE REUNIÓN	
	05GIC38-V3	
		05GIC92

una (01) propuesta recepcionada. De los anteriores medios de recepción de propuestas, se menciona que fueron los indicados en el Pliego de Condiciones.

Para el cierre y apertura de Propuestas, como garante a lo anterior mencionado y a los datos aportados a continuación, participa el **Dr. EDGAR HUMBERTO RODRIGUEZ BENAVIDES**- Jefe Oficina Asesora Jurídica (e), la **Dra. SANDRA ELIANA RODRIGUEZ GARCÍA**- Directora Administrativa, el **Dr. MIGUEL ÁNGEL LIÑEIRO COLMENARES** – Subdirector Bienes, Compras y Suministros, y el técnico de la Subdirección de Bienes, Compras y Suministros **CESAR AUGUSTO CALA BUSTOS**. Por parte de la empresa que presenta propuesta, no hay participación de esta en la presente reunión.

NUMERO OFERENTE	PROPONENTE	ASISTE	PAGINAS ORIGINAL	MEDIO MAGNETICO	POLIZA	VALOR TOTAL PROPUESTA
1	LA PREVISORA S.A. DE SEGUROS S.A. DE NIT. 860.002.400 - 2	NO	PRESENTA PROPUESTA A TRAVES DE CORREO ELECTRONIO POR MEDIO DE 4 CORREOS, DEFINIDOS A CONTINUACIÓN: CORREO No. 01 , PRESENTA 2 ARCHIVOS PDF. 1 PDF: INDICE, 2 FOLIOS, 56 KB. 2 PDF: PARTE 1 JURIDICA, 173 FOLIOS, 18 MB. CORREO No. 02 , PRESENTA 1 ARCHIVO PDF. 1 PDF: PARTE 2 FINANCIERA, 496 FOLIOS, 6,7 MB. CORREO No. 03 , PRESENTA 1 ARCHIVO PDF. 1 PDF: PARTE 3 EXPERIENCIA Y TECNICA, 200 FOLIOS, 18 MB. CORREO No. 04 , PRESENTA 1 ARCHIVO PDF. 1 PDF: PARTE 4 TECNICO Y ECONOMICO, 252 FOLIOS, 10 MB	NO APLICA	COMPAÑIA MUNDIAL DE SEGUROS S.A. No. NB-100306091 A FOLIO 5 AL 14	\$ 1.273.794.420 A FOLIO 1121

3. **OBSERVACIONES:** No se presentan observaciones

4. No siendo más el objeto de la presente acta, siendo las 02:30 p.m. del día 30 de enero de 2024, se da por terminado el cierre y apertura de sobres de la Convocatoria Publica No. 03 de 2024.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS DURANTE LA REUNIÓN.			
Incluir los compromisos en el Plan de Mejora Único por Procesos según el Proceso que le aplica			
#	COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1	Remitir la documentación a las diferentes áreas evaluadoras	Subdirector de Bienes, Compras y Suministros	30 de enero de 2024

	E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA	
	GESTION INTEGRAL DE LA SAMARITANA	
	ACTA DE REUNIÓN	
	05GIC38-V3	
		05GIC92

EVALUACIÓN DE LA EFECTIVIDAD DE LA REUNIÓN.					
Califique de 1 a 5 la evaluación de la efectividad de la reunión, teniendo en cuenta la valoración de los participantes y el cumplimiento de los siguientes criterios: objetivos, relevancia de los temas propuestos, organización y cumplimiento de agendas.					
CALIFICACIÓN DE LA REUNIÓN: Marcar con "X" el recuadro					OBSERVACIONES Y/O COMENTARIOS
1	2	3	4	5 X	Describe brevemente criterios a mejorar

FIRMA DE LOS ASISTENTES A LA REUNIÓN			
#	NOMBRE COMPLETO	CARGO Y/O ACTIVIDAD	FIRMA
1	EDGAR HUMBERTO RODRIGUEZ BENAVIDES	Jefe Oficina Asesora Jurídica (e)	
2	SANDRA ELIANA RODRIGUEZ GARCIA	Directora Administrativa	
3	MIGUEL ANGEL LIÑEIRO COLMENARES	Subdirector de Bienes, Compras y Suministros	
4	CESAR AUGUSTO CALA BUSTOS	Técnico IV Subdirección Bienes, Compras y Suministros	

COLOMBIA PATRIOTA LA VIDA

En el sistema internacional de unidades, la Hora Legal se emite en formato de 24 horas, es decir, 2 dígitos entre 00 y 24 para la hora; 2 dígitos entre 00 y 59 para los minutos; y 2 dígitos entre 00 y 59 para los segundos.

HORA LEGAL
REPÚBLICA DE COLOMBIA
14:00:00
EN EL TIEMPO LEGAL
 (UTC - 05) TIEMPO UNIVERSAL COORDINADO DISMINUIDO 5 HORAS

FECHA:
 AÑO MES DÍA
2024-01-30
MARTES, 30 DE ENERO DE 2024

La Hora Legal de la República de Colombia es un tiempo de soberanía nacional y, en tal sentido, en Colombia se genera de manera autónoma la hora para todo el territorio nacional.
 De acuerdo con el Decreto Ley 815 de 2011 (Artículo 6, numeral 1) modificado por el Decreto 682 de 2021 (Artículo 8, numeral 1), el INM tiene como función: "Generar, monitorear, coordinar y difundir la hora legal de la República de Colombia y los servicios asociados a esta."

24°C Porc. soleado Búsqueda ESP LAA 1:59 p. m. 30/01/2024

**PRESENTACION OFERTA LA PREVISORA PARTE 1 DOC JURIDICOS /CONVOCATORIA PÚBLICA No. 03 de 2024 //E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA**

MONICA ADRIANA FERNANDEZ AMAYA <monica.fernandez@previsora.gov.co>

30 de enero de 2024, 12:55

Para: "contratacion@hus.org.co" <contratacion@hus.org.co>

Estimados, Cordial saludo.

De acuerdo a nuestra intención para con el proceso de la **Convocatoria Pública No. 03 de 2024** que viene adelantando el **E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA**, con objeto: **Solicitud No. OC0000202 4 00 21 ADQUIRIR EL SUMINISTRO DE POLIZAS QUE CONFORMAN EL PROGRAMA DE SEGUROS QUE AMPARE LOS BIENES E INTERESES PATRIMONIALES DE LA E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA, LA UNIDAD FUNCIONAL DE ZIPAQUIRÁ y sus puestos de salud COGUA y SAN CAYETANO Y AQUELLOS POR LOS CUALES SEA O LLEGARE A SER RESPONSABLE DE ACUERDO CON LAS CONDICIONES DESCRITAS Y EXIGIDAS POR LA ENTIDAD O LE CORRESPONDA ASEGURAR EN VIRTUD DE DISPOSICIÓN LEGAL O CONTRACTUAL, INCLUYENDO LAS PÓLIZAS DE CUMPLIMIENTO PARA LOS CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS QUE SUSCRIBA LA ENTIDAD DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO mediante la selección de una compañía de seguros legalmente constituida en Colombia**", nos permitimos enviar nuestra oferta de acuerdo a establecido por la entidad en los pliegos definitivos.

Nota: **PARTE 1: DOCUMENTOS JURÍDICOS.**

Proponente:	La Previsora S.A. Compañía de Seguros
Nit:	860.002.400 - 2
Dirección:	Calle 57 No 8B -05 Piso 2 Bogotá D.C.
Teléfono:	348 5757
Fax:	235 1081
E-mail:	licitacionestatal@previsora.gov.co
Representante Legal:	Jacinto Alirio Salamanca Bonilla
C. C.	No. 80.352.186 de Madrid (Cundinamarca)

Agradecemos confirmar el recibido.

Cordialmente,



No prometemos, aseguramos

**Mónica Adriana
Fernández Amaya.**

Técnico Suc. Estatal-Licitaciones| Vicepresidencia Comercial

- 601 348 57 57 Ext 3012
- monica.fernandez@previsora.gov.co
- www.previsora.gov.co
- Calle 57 No 9 - 07, Bogotá

Un futuro seguro, es tu mejor presente.

" Considerando que LA PREVISORA S.A. COMPAÑÍA DE SEGUROS se encuentra comprometida con el cuidado del medio ambiente y desarrollo sostenible (certificación ISO 14001) y teniendo en cuenta que uno de los objetivos del plan de gestión ambiental interno es racionalizar el consumo de papel a través del Programa de ahorro y uso eficiente del papel (PAUEP), solicitamos muy respetuosamente que se estudie la posibilidad de recibir únicamente la documentación de manera digital para contribuir entre todos con el cuidado del planeta ".

DOCUMENTO DE USO INTERNO

2 adjuntos

 **INDICE COMPLETO.pdf**
56K

 **PARTE 1 JURIDICA.pdf**
18596K



No prometemos, aseguramos

**Mónica Adriana
Fernández Amaya.**
Técnico Suc. Estatal-Licitaciones | Vicepresidencia Comercial

☎ 601 348 57 57 Ext 3012
✉ monica.fernandez@previsora.gov.co
🌐 www.previsora.gov.co
📍 Calle 57 No 9 - 07, Bogotá

Un futuro seguro, es tu mejor presente.

" Considerando que LA PREVISORA S.A. COMPAÑÍA DE SEGUROS se encuentra comprometida con el cuidado del medio ambiente y desarrollo sostenible (certificación ISO 14001) y teniendo en cuenta que uno de los objetivos del plan de gestión ambiental interno es racionalizar el consumo de papel a través del Programa de ahorro y uso eficiente del papel (PAUEP), solicitamos muy respetuosamente que se estudie la posibilidad de recibir únicamente la documentación de manera digital para contribuir entre todos con el cuidado del planeta ".

DOCUMENTO DE USO INTERNO.

 **PARTE 2 FINANCIERA Y TRIBUTARIA.pdf**
6906K

y uso eficiente del papel (PAUEP), solicitamos muy respetuosamente que se estudie la posibilidad de recibir únicamente la documentación de manera digital para contribuir entre todos con el cuidado del planeta “.

DOCUMENTO DE USO INTERNO

 **PARTE 3 EXPERIENCIA Y TECNICA.pdf**
18030K

**PRESENTACION OFERTA LA PREVISORA PARTE 4 TECNICO Y ECONOMICO / CONVOCATORIA PÚBLICA
No. 03 de 2024 //HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA**

MONICA ADRIANA FERNANDEZ AMAYA <monica.fernandez@previsora.gov.co>
Para: "contratacion@hus.org.co" <contratacion@hus.org.co>

30 de enero de 2024, 13:03

Estimados, Cordial saludo.

De acuerdo a nuestra intención para con el proceso de la **Convocatoria Pública No. 03 de 2024** que viene adelantando el E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA, con objeto: **Solicitud No. OC0000202 4 00 21 ADQUIRIR EL SUMINISTRO DE POLIZAS QUE CONFORMAN EL PROGRAMA DE SEGUROS QUE AMPARE LOS BIENES E INTERESES PATRIMONIALES DE LA E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA, LA UNIDAD FUNCIONAL DE ZIPAQUIRÁ y sus puestos de salud COGUA y SAN CAYETANO Y AQUELLOS POR LOS CUALES SEA O LLEGARE A SER RESPONSABLE DE ACUERDO CON LAS CONDICIONES DESCRITAS Y E XIGIDAS POR LA ENTIDAD O LE CORRESPONDA ASEGURAR EN VIRTUD DE DISPOSICIÓN LEGAL O CONTRACTUAL, INCLUYENDO LAS PÓLIZAS DE CUMPLIMIENTO PARA LOS CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS QUE SUSCRIBA LA ENTIDAD DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO mediante la selección de una compañía de seguros legalmente constituida en Colombia**", nos permitimos enviar nuestra oferta de acuerdo a establecido por la entidad en los pliegos definitivos.

Nota: **PARTE 4 :TÉCNICO Y ECONÓMICO.**

Proponente: La Previsora S.A. Compañía de Seguros
Nit: 860.002.400 - 2
Dirección: Calle 57 No 8B -05 Piso 2 Bogotá D.C.
Teléfono: 348 5757
Fax: 235 1081
E-mail: licitacionestatal@previsora.gov.co
Representante Legal: Jacinto Alirio Salamanca Bonilla
C. C. No. 80.352.186 de Madrid (Cundinamarca)

Agradecemos confirmar el recibido.

Cordialmente,



No prometemos, aseguramos

**Mónica Adriana
Fernández Amaya.**
Técnico Suc. Estatal-Licitaciones | Vicepresidencia Comercial

- 601 348 57 57 Ext 3012
- monica.fernandez@previsora.gov.co
- www.previsora.gov.co
- Calle 57 No 9 - 07, Bogotá

Un futuro seguro, es tu mejor presente.

" Considerando que LA PREVISORA S.A. COMPAÑÍA DE SEGUROS se encuentra comprometida con el cuidado del medio ambiente y desarrollo sostenible (certificación ISO 14001) y teniendo en cuenta que uno de los objetivos del plan de gestión ambiental interno es racionalizar el consumo de papel a través del Programa de ahorro y uso eficiente del papel (PAUEP), solicitamos muy respetuosamente que se estudie la posibilidad de recibir únicamente la documentación de manera digital para contribuir entre todos con el cuidado del planeta ".

DOCUMENTO DE USO INTERNO

 **PARTE 4 TECNICO Y ECONOMICO.pdf**
10091K

E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA
SUBDIRECCIÓN DE BIENES, COMPRAS Y SUMINISTROS
LISTADO DE ASISTENCIA
CONVOCATORIA PÚBLICA No. 03 DE 2024

ACTIVIDAD: CIERRE Y APERTURA DE SOBRES CONVOCATORIA PÚBLICA No. 03 DE 2024

OBJETO: "ADQUIRIR EL SUMINISTRO DE POLIZAS QUE CONFORMAN EL PROGRAMA DE SEGUROS QUE AMPARE LOS BIENES E INTERESES PATRIMONIALES DE LA E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA, LA UNIDAD FUNCIONAL DE ZIPAQUIRÁ Y SUS PUESTOS DE SALUD COGUA Y SAN CAYETANO Y AQUELLOS POR LOS CUALES SEA O LLEGARE A SER RESPONSABLE DE ACUERDO CON LAS CONDICIONES DESCRITAS Y EXIGIDAS POR LA ENTIDAD O LE CORRESPONDA ASEGURAR EN VIRTUD DE DISPOSICIÓN LEGAL O CONTRACTUAL, INCLUYENDO LAS PÓLIZAS DE CUMPLIMIENTO PARA LOS CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS QUE SUSCRIBA LA ENTIDAD DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO MEDIANTE LA SELECCIÓN DE UNA COMPAÑÍA DE SEGUROS LEGALMENTE CONSTITUIDA EN COLOMBIA".

LUGAR: SUBDIRECCIÓN DE BIENES, COMPRAS Y SUMINISTROS E.S.E. HUS

FECHA: 30 DE ENERO DE 2024 – 02:00 P.M.

CONSEC	NOMBRE ASISTENTE (LEGIBLE)	CEDULA DE CIUDADANÍA	CARGO	TELÉFONO	EMPRESA	FIRMA
1	Miguel Alvarado C	11520013	Sub Compras	3200574191	HUS	[Firma]
2	Sandra Elizama Rodriguez	39762716	Dir. Adm.	3104889274	HUS	[Firma]
3	Cesar Augusto Cala Resto	80232326	Tecnico Compras	3114659504	DESPEL - HUS	[Firma]
4	Edgari A Rodriguez B	80.377.665	Juridica E Lider de Proyectos	3203065441	HUS	[Firma]
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						