

**E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA**



HOSPITAL UNIVERSITARIO  
DE LA SAMARITANA  
*Empresa Social del Estado*

<b>ACTA DE COMITÉ N°</b>		11	
<b>COMITÉ</b>	COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATOS EXTRAORDINARIO		
<b>FECHA</b>	09 de febrero de 2024	<b>HORA PROGRAMADA</b>	10:30 a.m.
<b>LUGAR</b>	Dirección Administrativa	<b>HORA DE INICIO</b>	10:31 a.m.
05GC18-V1			

**INTEGRANTES E INVITADOS**

N°	NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO Y/O ACTIVIDAD QUE REALIZA	ASISTE	N°	NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO Y/O ACTIVIDAD QUE REALIZA	ASISTE
1	SANDRA ELIANA RODRIGUEZ GARCIA	Directora Administrativa, Presidente Comité	SI	4	EDGAR HUMBERTO RODRIGUEZ BENAVIDES	Jefe Oficina Asesora Jurídica (e)	SI
2	LILIANA SOFIA CEPEDA AMARIS	Directora Científico	SI	5	MIGUEL ÁNGEL LIÑEIRO COLMENARES	Subdirector de Bienes, Compras y Suministros	SI
3	YANET CRISTINA GIL ZAPATA	Directora Financiera	SI	6			

**1 ORDEN DEL DÍA**

1.	Lectura del Orden del Día: I) Verificación de Quórum. II) Verificación Tareas Comité anterior III) Temas a tratar IV) Conclusiones V) Cierre
2.	Verificación de Quórum.
3.	Verificación Tareas Comité anterior
4.	Temas a tratar:  4.1 Resumen del proceso realizado para la Convocatoria Pública No. 03 de 2024, cuyo objeto es: "ADQUIRIR EL SUMINISTRO DE POLIZAS QUE CONFORMAN EL PROGRAMA DE SEGUROS QUE AMPARE LOS BIENES E INTERESES PATRIMONIALES DE LA E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA , LA UNIDAD FUNCIONAL DE ZIPAQUIRÁ Y SUS PUESTOS DE SALUD DE COGUA Y SAN CAYETANO Y AQUELLOS POR LOS CUALES SEA O LLEGARE A SER RESPONSABLE DE ACUERDO CON LAS CONDICIONES DESCRITAS Y EXIGIDAS POR LA ENTIDAD O LE CORRESPONDA ASEGURAR EN VIRTUD DE DISPOSICIÓN LEGAL O CONTRACTUAL, INCLUYENDO LAS PÓLIZAS DE CUMPLIMIENTO PARA LOS CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS QUE SUSCRIBA LA ENTIDAD DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO MEDIANTE LA SELECCIÓN DE UNA COMPAÑÍA DE SEGUROS LEGALMENTE CONSTITUIDA EN COLOMBIA".  4.2 Recomendar a la Gerencia de acuerdo a los análisis obtenidos en las evaluaciones (Jurídica, Financiera, Técnica, de Experiencia, Documentos Generales y Factores de Ponderación (Especificaciones Técnicas y Evaluación Económica) la <b>ADJUDICACIÓN</b> o <b>DECLARATORIA DE DESIERTA</b> de la Convocatoria Publica No. 03 de 2024.
5.	Conclusiones
6.	Cierre.

**1. REVISIÓN DE TAREAS DEL COMITÉ ANTERIOR**

#	COMPROMISOS	RESPONS.	FECHA CUMPLIM.	CUMPLE	AVANCE
1.	Publicar en la página Web del Hospital y en la página del Sistema Electrónico de Contratación	Subdirector bienes compras y suministros	09/02/2024	NO	100%

Pública SECOP II, la presente acta que muestra el resultado de evaluación definitiva; en los términos establecidos en el Cronograma de Actividades de la Convocatoria Pública No. 02 de 2024.				
<b>CUMPLIMIENTO DE TAREAS</b>	<b>TOTAL</b>	<b>0/1</b>	<b>00%</b>	
<b>OBSERVACIONES FRENTE AL CUMPLIMIENTO DE TAREAS</b>				

**DESARROLLO DE LOS TEMAS PROPUESTOS**

1. En Bogotá, a los nueve (09) días del mes de febrero de 2024, siendo las 10:31 a.m. en la Dirección Administrativa del Hospital, se procede a comunicar el orden del día con el cual se llevara a cabo el presente comité por parte del Dr. Miguel Ángel Liñero Colmenares – Subdirector de Bienes, Compras y Suministros (Secretario Comité de Compras y Contratos).
2. Se realiza el llamado y verificación de los integrantes del Comité de Compras y Contratos, evidenciando que todos los integrantes del Comité se encuentran participando de la presente reunión; por lo tanto, si hay Quorum para llevar a cabo el presente Comité.
3. Se revisa el Acta anterior (No. 10 de 2024), mencionando que el compromiso establecido en esta acta se encuentra a fecha en que se realiza esta reunión, razón por la cual no se ha dado su cumplimiento.
4. Temas a tratar:

**4.1. Resumen del proceso realizado para la Convocatoria Pública No. 03 de 2024, cuyo objeto es: “ADQUIRIR EL SUMINISTRO DE POLIZAS QUE CONFORMAN EL PROGRAMA DE SEGUROS QUE AMPARE LOS BIENES E INTERESES PATRIMONIALES DE LA E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA , LA UNIDAD FUNCIONAL DE ZIPAQUIRÁ Y SUS PUESTOS DE SALUD DE COGUA Y SAN CAYETANO Y AQUELLOS POR LOS CUALES SEA O LLEGARE A SER RESPONSABLE DE ACUERDO CON LAS CONDICIONES DESCRITAS Y EXIGIDAS POR LA ENTIDAD O LE CORRESPONDA ASEGURAR EN VIRTUD DE DISPOSICIÓN LEGAL O CONTRACTUAL, INCLUYENDO LAS PÓLIZAS DE CUMPLIMIENTO PARA LOS CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS QUE SUSCRIBA LA ENTIDAD DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO MEDIANTE LA SELECCIÓN DE UNA COMPAÑÍA DE SEGUROS LEGALMENTE CONSTITUIDA EN COLOMBIA”.**

El Subdirector de Bienes, Compras y Suministros; procede a presentar el resumen del proceso adelantado a la fecha de la Convocatoria Pública No. 03 de 2024, donde expone lo siguiente:

- 4.1.1. El 17 de enero de 2024 se publicó la Convocatoria Pública No. 03 de 2024 mediante Resolución No. 024 del 17 de enero de 2024, cuyo Objeto es: “ADQUIRIR EL SUMINISTRO DE POLIZAS QUE CONFORMAN EL PROGRAMA DE SEGUROS QUE AMPARE LOS BIENES E INTERESES PATRIMONIALES DE LA E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA , LA UNIDAD FUNCIONAL DE ZIPAQUIRÁ Y SUS PUESTOS DE SALUD DE COGUA Y SAN CAYETANO Y AQUELLOS POR LOS CUALES SEA O LLEGARE A SER RESPONSABLE DE ACUERDO CON LAS CONDICIONES DESCRITAS Y EXIGIDAS POR LA ENTIDAD O LE CORRESPONDA ASEGURAR EN VIRTUD DE DISPOSICIÓN LEGAL O CONTRACTUAL, INCLUYENDO LAS PÓLIZAS DE CUMPLIMIENTO PARA LOS CONVENIOS INTERADMINISTRATIVOS QUE SUSCRIBA LA ENTIDAD DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO MEDIANTE LA SELECCIÓN DE UNA COMPAÑÍA DE SEGUROS LEGALMENTE CONSTITUIDA EN COLOMBIA”.
- 4.1.2. Se recibieron observaciones de acuerdo a lo establecido en el cronograma de actividades “Radicación de observaciones y/o aclaraciones al pliego de condiciones y sus anexos”; observaciones que fueron recibidas por medios relacionados en el Pliego de Condiciones como lo fue: correo electrónico contratacion@hus.org.co, a lo cual cabe mencionar que fueron resueltas de acuerdo a su competencia y de acuerdo a los términos establecidos en el Pliego de Condiciones.
- 4.1.3. El 30 de enero de 2024 se llevó a cabo la actividad “Radicación de la Propuesta, Acta de Cierre y Apertura de Sobres”, donde se recibió propuesta por parte de la empresa: **LA PREVISORA S.A. COMPAÑÍA DE SEGUROS.**
- 4.1.4. La propuesta fue evaluada de acuerdo a los requisitos habilitantes, desde el punto de vista Jurídico, Financiero, Técnico, de Experiencia y Verificación de Documentos Generales (Anexo 1 y 2), de las cuales se extrae lo siguiente:

**Evaluación Jurídica:** La Oficina Asesora Jurídica emitió concepto Jurídico, el cual se encuentra adjunto al proceso de

## DESARROLLO DE LOS TEMAS PROPUESTOS

la Convocatoria Pública No. 03 de 2024, publicado en la página Web del Hospital y en la página del Sistema Electrónico de Contratación Pública **SECOP II** en los términos establecidos, donde registra el resultado obtenido objeto de la evaluación y define si los proponentes son Admisibles o Inadmisibles con todos los requisitos jurídicos exigidos en el Pliego de Condiciones.

**Evaluación Financiera:** La Dirección Financiera emitió concepto Financiero, el cual se encuentra adjunto al proceso de la Convocatoria Pública No. 03 de 2024, publicado en la página Web del Hospital y en la página del Sistema Electrónico de Contratación Pública **SECOP II** en los términos establecidos, donde registra el resultado obtenido objeto de la evaluación y define si los proponentes Cumplen o No Cumplen con todos los requisitos financieros exigidos en el Pliego de Condiciones.

**Evaluación Técnica y de Experiencia:** La Dirección Administrativa emitió concepto Técnico y de Experiencia, el cual se encuentra adjunto al proceso de la Convocatoria Pública No. 03 de 2024, publicado en la página Web del Hospital y en la página del Sistema Electrónico de Contratación Pública **SECOP II** en los términos establecidos, donde registra el resultado obtenido objeto de la evaluación y define si los proponentes Cumplen o No Cumplen con todos los requisitos técnicos y de experiencia exigidos en el Pliego de Condiciones.

**Verificación de Documentos Generales (anexo 1 y 2):** El Subdirector de Bienes, Compras y Suministros emitió concepto sobre verificación de documentos generales (anexo 1 y 2), el cual se encuentra adjunto al proceso de la Convocatoria Pública No. 03 de 2024, publicado en la página Web del Hospital y en la página del Sistema Electrónico de Contratación Pública **SECOP II** en los términos establecidos, donde registra el resultado obtenido objeto de la evaluación y define si los proponentes Cumplen o No Cumplen con todos los requisitos correspondientes a Documentos Generales (anexo 1 y 2) exigidos en el Pliego de Condiciones.

4.1.5. El 01 de febrero de 2024 se publicó en la Página Web del Hospital [www.hus.org.co](http://www.hus.org.co) y Página Web del Sistema electrónico de Contratación Pública **SECOP II**, el resultado de las evaluaciones emitidas por las áreas mencionadas en el numeral anterior de acuerdo al cronograma y actividad “Publicación de evaluaciones Habilitantes”, donde se obtuvo el siguiente resultado:

NÚMERO PROPONENTE	PROPONENTE	EVALUACIÓN JURÍDICA	EVALUACIÓN FINANCIERA	EVALUACIÓN TÉCNICA	EVALUACIÓN DE EXPERIENCIA	EVALUACIÓN DOCUMENTOS GENERALES	
						ANEXO 1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA	ANEXO 2. REGISTRO ÚNICO PROVEEDORES DEL HOSPITAL
1	LA PREVISORA S.A. COMPAÑIA DE SEGUROS	ADMISIBLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

4.1.6. Por lo observado en el numeral anterior, el proponente **LA PREVISORA S.A. COMPAÑIA DE SEGUROS**, da cumplimiento a todos los requisitos habilitantes exigidos por el Hospital desde la evaluación inicial; por lo tanto, no se presentan observaciones o documentos como subsanación en referencia a algún requisito, y se procedió a presentar la evaluación definitiva, obteniéndose los siguientes resultados:

PROPONENTE	PUBLICACIÓN DE LAS EVALUACIONES -EVALUACIÓN INICIAL (publicada el 01 de febrero de 2024)	EVALUACIÓN DEFINITIVA (Publicación 07 de febrero de 2024)	OBSERVACIONES	REQUISITO EVALUADO
LA PREVISORA S.A. COMPAÑIA DE SEGUROS	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE DESDE LA EVALUACIÓN INICIAL	JURÍDICO
	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE DESDE LA EVALUACIÓN INICIAL	FINANCIERO
	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE DESDE LA EVALUACIÓN INICIAL	TÉCNICO
	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE DESDE LA EVALUACIÓN INICIAL	EXPERIENCIA
	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE DESDE LA EVALUACIÓN INICIAL	DOCUMENTOS GENERALES ANEXO 1 Y 2

4.1.7. Adelantado el proceso hasta la Evaluación Definitiva se obtiene que la empresa **LA PREVISORA S.A. COMPAÑIA DE**

### DESARROLLO DE LOS TEMAS PROPUESTOS

**SEGUROS** cumple con los Requisitos Habilitantes desde el punto de vista Jurídico, Financiero, Técnico y de Experiencia y Documentos Generales Anexo 1 y 2 de acuerdo a lo contemplado en el Pliego de Condiciones; razón por la cual se procede a elaborar la evaluación de los factores de Ponderación correspondientes a (i) Especificaciones Técnicas (Ponderación) y, (ii) Evaluación Económica, los cuales fueron publicados a través de la página web [www.hus.org.co](http://www.hus.org.co) y Sistema Electrónico de Contratación Pública **SECOPI II** el día 07 de febrero de 2024, con los siguientes resultados:

➤ **Evaluación Definitiva Requisitos Habilitantes:**

NÚMERO PROPONENTE	PROPONENTE	EVALUACIÓN JURÍDICA	EVALUACIÓN FINANCIERA	EVALUACIÓN TÉCNICA	EVALUACIÓN DE EXPERIENCIA	EVALUACIÓN DOCUMENTOS GENERALES	
						ANEXO 1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA	ANEXO 2. REGISTRO ÚNICO PROVEEDORES DEL HOSPITAL
1	LA PREVISORA S.A. COMPAÑÍA DE SEGUROS	ADMISIBLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

➤ **FACTORES PONDERANTES:**

FACTORES PONDERABLES	PUNTUACIÓN MÁXIMA
4.2.1 Especificaciones Técnicas (Puntuación) 400 puntos	400 PUNTOS
4.2.2 EVALUACIÓN ECONÓMICA (Puntuación) 600 puntos	600 PUNTOS
<b>TOTAL</b>	<b>1000 PUNTOS</b>

➤ **RESUMEN RESULTADO FACTORES DE PONDERACIÓN:**

FACTORES PONDERABLES	LA PREVISORA S.A. COMPAÑÍA DE SEGUROS (PUNTUACIÓN OBTENIDA)
4.2.1 Especificaciones Técnicas (Puntuación) 400 puntos	200
4.2.2 EVALUACIÓN ECONÓMICA (Puntuación) 600 puntos	301
<b>TOTAL PUNTUACIÓN</b>	<b>501</b>

4.2. Recomendar a la Gerencia de acuerdo a los análisis obtenidos en las evaluaciones (Jurídica, Financiera, Técnica, de Experiencia y Documentos Generales y Factores de Ponderación (Especificaciones Técnicas y Evaluación Económica)) la **ADJUDICACIÓN o DECLARATORIA DE DESIERTA** de la Convocatoria Pública No. 03 de 2024.

El Comité de Compras y Contratos, una vez escuchado y analizado el resumen del proceso adelantado de la Convocatoria Pública No. 03 de 2024, **recomienda** al Señor Gerente, adjudicar la Convocatoria Pública No. 03 de 2024 de la siguiente manera:

A la empresa **LA PREVISORA S.A. COMPAÑÍA DE SEGUROS**, por valor de MIL DOSCIENTOS SETENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL CUATROCIENTOS VEINTE PESOS M/CTE. (\$ 1.273.794.420).

**VALOR PARA LA E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA BOGOTÁ:** MIL QUINCE MILLONES OCHENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS NUEVE PESOS M/CTE. (\$ 1.015.088.309).

**VALOR PARA LA E.S.E. HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA UNIDAD FUNCIONAL DE ZIPAQUIRÁ:** DOSCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS SEIS MIL CIENTO ONCE PESOS M/CTE. (\$ 258.706.111).

No. ITEMS	RAMO	PRIMA NETA	I.V.A.	PRIMA TOTAL
1	TODO RIESGO DAÑO MATERIAL	\$446.352.441	\$84.806.964	\$531.159.405
2	SEGURO DE AUTOMÓVILES. (AMPARAR LOS DAÑOS Y/O PÉRDIDAS QUE SUFRAN TODOS LOS VEHÍCULOS DEL HOSPITAL)	\$92.906.856	\$17.652.303	\$110.559.159

**DESARROLLO DE LOS TEMAS PROPUESTOS**

3	PÓLIZA DE SEGURO DE DAÑOS CORPORALES CAUSADOS A LAS PERSONAS EN ACCIDENTES DE TRÁNSITO (S.O.A.T.). (SEGURO OBLIGATORIO PARA ACCIDENTES DE TRÁNSITO). VIGENCIA ANUAL	\$20.586.800	\$0	\$20.586.800
4	PÓLIZA DE MANEJO GLOBAL PARA ENTIDADES OFICIALES	\$27.272.767	\$5.181.826	\$32.454.593
5	PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL	\$5.400.548	\$1.026.104	\$6.426.652
6	PÓLIZA DE TRANSPORTE DE VALORES	\$1.041.533	\$197.891	\$1.239.424
7	PÓLIZA DE TRANSPORTE DE MERCANCÍAS	\$1.035.748	\$196.792	\$1.232.540
8	PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL PARA SERVIDORES PÚBLICOS	\$34.717.808	\$6.596.384	\$41.314.192
9	PÓLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL PROFESIONAL CLÍNICAS Y HOSPITALES	\$444.387.945	\$84.433.710	\$528.821.655
<b>TOTAL OFERTA</b>		<b>\$1.073.702.446</b>	<b>\$200.091.974</b>	<b>\$1.273.794.420</b>

Lo anterior de conformidad con lo reflejado en la propuesta económica presentada por la empresa **LA PREVISORA S.A. COMPAÑIA DE SEGUROS** a folio No. 1121 de la Propuesta presentada.

**5. Conclusiones**

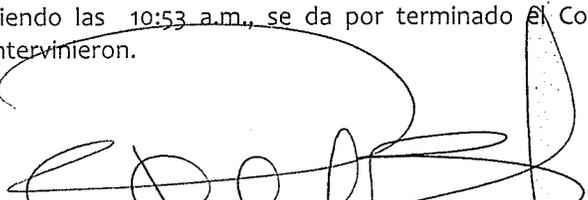
- 5.1. Notificar a gerencia el desarrollo de la presente acta, donde se recomienda la adjudicación de la Convocatoria Pública No. 03 de 2024.
- 5.2. Publicar la presente acta con el acto administrativo de acuerdo a la decisión tomada por Gerencia.

**TAREAS DEFINIDAS DURANTE EL COMITÉ**

#	COMPROMISOS	RESPONSABLE	FECHA DE CUMPLIMIENTO
1.	Notificar la presente Acta al señor Gerente.	Subdirector Bienes, Compras y Suministros	Inmediato
2.	Publicar la presente Acta junto a la decisión tomada por Gerencia (Resolución de Adjudicación o Declaratoria De Desierta) dentro de los términos establecidos en el cronograma de la Convocatoria Pública No. 03 de 2024	Subdirector Bienes, Compras y Suministros	09/02/2024

**CIERRE DEL COMITÉ**

6. Siendo las 10:53 a.m., se da por terminado el Comité de Compras y Contratos, y en constancia firman los que en el intervinieron.

  
**SANDRA ELIANA RODRIGUEZ GARCIA**  
 Presidente Comité de Compras y Contratos

  
**MIGUEL ÁNGEL LIÑEIRO COLMENARE**  
 Secretario Comité de Compras y Contratos

**FIRMA DE LOS ASISTENTES A LA REUNIÓN**

#	NOMBRE COMPLETO	CARGO Y/O ACTIVIDAD	FIRMA
1	LILIANA SOFIA CEPEDA AMARIS	Directora Científica	
2	YANET CRISTINA GIL ZAPATA	Directora Financiera	
3	EDGAR HUMBERTO RODRIGUEZ BENAVIDES	Jefe Oficina Asesora Jurídica (e)	