



HOSPITAL UNIVERSITARIO
DE LA SAMARITANA

Empresa Social del Estado

Subdirección de Bienes, Compras y Suministros

05RH39-V1

INVITACIÓN A COTIZAR
COMPRA DIRECTA
A QUIEN INTERESE
EL HOSPITAL UNIVERSITARIO LA SAMARITANA E.S.E
NIT 899.999.032-5

Tel: (1) 4077075 EXT 10717
Dirección: Cra 8 N° 0- 55 Sur Bogota DC
Correo: compras.gestion@hus.org.co
Numero solicitud: OC114

OBJETO: COMPRA DE CANECAS PARA EL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA

ESPECIFICACIONES TECNICAS

Producto - Servicio - Activo	Detalle	Unidad	Cantidad
1910210100121 CANECA DE 30 LITROS DE TAPA DE PEDAL COLOR GRIS CON LA LEYENDA NO PELIGROSO RECICLAJE TRADICIONAL	CANECA DE 30 LITROS DE TAPA DE PEDAL COLOR GRIS ROTULADO SOBRE LA CANECA CON EL LOGO SIMBOLO DEL HUS, EL LOGO INTERNACIONAL DE RECICLAJE Y CON LA LEYENDA RESIDUO NO PELIGROSO RECICLAJE TRADICIONAL (PERSONALIZADA PARA CADA UNO DE LOS SERVICIOS).	UND - UNIDAD	32
1910210100121 CANECA DE 30 LITROS DE TAPA DE PEDAL COLOR GRIS CON LA LEYENDA NO PELIGROSO RECICLAJE TRADICIONAL	CANECA DE 30 LITROS DE TAPA DE PEDAL COLOR GRIS ROTULADO SOBRE LA CANECA CON EL LOGO SIMBOLO DEL HUS, EL LOGO INTERNACIONAL DE RECICLAJE Y CON LA LEYENDA RESIDUO NO PELIGROSO RECICLAJE HUMEDO (PERSONALIZADA PARA CADA UNO DE LOS SERVICIOS).	UND - UNIDAD	20
1910210100120 CANECA DE 30 LITROS DE TAPA DE PEDAL COLOR ROJO CON LA LEYENDA PELIGROSO QUIMICO	CANECA DE 30 LITROS DE TAPA DE PEDAL COLOR ROJO ROTULADO SOBRE LA CANECA CON EL LOGO SIMBOLO DEL HUS, EL LOGO INTERNACIONAL DE RIESGO QUÍMICO Y CON LA LEYENDA PELIGROSO QUIMICO FÁRMACO (PERSONALIZADA PARA CADA UNO DE LOS SERVICIOS).	UND - UNIDAD	45
1910210100120 CANECA DE 30 LITROS DE TAPA DE PEDAL COLOR ROJO CON LA LEYENDA PELIGROSO QUIMICO	CANECA DE 30 LITROS DE TAPA DE PEDAL COLOR ROJO ROTULADO SOBRE LA CANECA CON EL LOGO SIMBOLO DEL HUS, EL LOGO INTERNACIONAL DE RIESGO QUÍMICO CON LA LEYENDA PELIGROSO QUIMICO REACTIVO (PERSONALIZADA PARA CADA UNO DE LOS SERVICIOS).	UND - UNIDAD	6
1910210100118 CANECA DE 30 LITROS DE TAPA DE PEDAL COLOR ROJO CON LA LEYENDA PELIGROSOS BIOSANITARIO	CANECA DE 30 LITROS DE TAPA DE PEDAL COLOR ROJO ROTULADO SOBRE LA CANECA CON EL LOGO SIMBOLO DEL HUS, EL LOGO INTERNACIONAL DE RIESGO BIOLÓGICO Y CON LA LEYENDA PELIGROSOS BIOSANITARIO (PERSONALIZADA PARA CADA UNO DE LOS SERVICIOS).	UND - UNIDAD	93
1910210100118 CANECA DE 30 LITROS DE TAPA DE PEDAL COLOR ROJO CON LA LEYENDA PELIGROSOS BIOSANITARIO	CANECA DE 30 LITROS DE TAPA DE PEDAL COLOR ROJO ROTULADO SOBRE LA CANECA CON EL LOGO SIMBOLO DEL HUS, EL LOGO INTERNACIONAL DE RIESGO BIOLÓGICO CON LA LEYENDA RESIDUO PELIGROSO ANATOMOPATOLÓGICO (PERSONALIZADA PARA CADA UNO DE LOS SERVICIOS).	UND - UNIDAD	18



HOSPITAL UNIVERSITARIO
DE LA SAMARITANA

Empresa Social del Estado

Subdirección de Bienes, Compras y Suministros

05RH39-V1

1910210100115	CANECA DE 45 LITROS DE TAPA DE PEDAL COLOR ROJO CON LA LEYENDA PELIGROSO BIOSANITARIO	CANECA DE 45 LITROS DE TAPA DE PEDAL COLOR ROJO ROTULADO SOBRE LA CANECA CON EL LOGO SIMBOLO DEL HUS, EL LOGO INTERNACIONAL DE RIESGO BIOLÓGICO CON LA LEYENDA RESIDUO PELIGROSO ANATOMOPATOLÓGICO, (PERSONALIZADA PARA CADA UNO DE LOS SERVICIOS).	UND - UNIDAD	1
1910210100119	CANECA DE 30 LITROS DE TAPA DE PEDAL COLOR VERDE CON LA LEYENDA NO PELIGROSO ORDINARIO	CANECA DE 30 LITROS DE TAPA DE PEDAL COLOR VERDE ROTULADO SOBRE LA CANECA CON EL LOGO SIMBOLO DEL HUS, EL LOGO INTERNACIONAL DE RESIDUO ORDINARIO CON LA LEYENDA RESIDUO NO PELIGROSO ORDINARIO, (PERSONALIZADA PARA CADA UNO DE LOS SERVICIOS).	UND - UNIDAD	54

Canecas de capacidad de (30 litros y 45 litros) para el manejo seguro se los residuos sólidos hospitalarios generados por el HUS durante la prestación de los servicios de salud requeridos.

Dimensiones:

RECIPIENTE 45 LTS.	RECIPIENTE 30 LTS.
Largo: 49,7 cm	Largo: 42,5 cm
Anchura: 31.1 cm	Anchura: 271 cm
Altura: 56,6 cm	Altura: 53,6 cm

Características Técnicas:

- Contenedores Plásticos
- Perfil delgado y pequeño espacio de maximizar la huella para caber en espacios mas reducidos.
- Tapa de cierre silencioso y controlado.
- Diseño de la bisagra interna para prevenir el daño de la pared.
- Fabricación certificada que garantiza la seguridad contra incendios para el cumplimiento de la normativa.
- Cumple con las normas de OSHA y la Operación de los trabajadores y la seguridad ambiental.
- De superficies lisas y bordes contorneados fáciles de limpiar.
- Tapa de polipropileno y cuerpo polietileno de alta densidad
- 1 año de garantía en el cuerpo y tapa
- Pedal ancho pata fácil apertura con botas de seguridad o zapatos especiales de personal de salud
- Estructura de pedal en acero inoxidable
- 2 años de garantía en el pedal
- Perfil delgado pata espacio reducidos
- Cierre de tapa suave y controlado para no contaminar el ambiente por aerosol
- Diseño de bisagra interna previene daño a la pared
- Cumple con las normas OSHA y Standares OBRA

Recipientes de tapa pedal para capacidades de 30 LITROS y 45 LITROS que sean de bordes redondeados que permitan su fácil limpieza t desinfección marcadas con el logo símbolo del HUS, marcadas con el logotipo y la leyenda del residuo que contiene en los colores establecidos dentro del código de colores establecido e implementados en el HUS.

OBLIGACIONES EXPECIFICAS DESDE EL PUNTO DE VISTA TÉCNICO

Calidades técnicas, debe estar soportado con la documentación de garantía del fabricante que cubra el cambio del sistema por daño en el pedal (2) dos años y por daño en el producto en el resto de sus componentes por (1) un año.

8/21/21

NOTA 1: El proponente deberá guiarse por las especificaciones técnicas, el incumplimiento de cualquiera de estas especificaciones dará a que la propuesta sea rechazada.

NOTA 2: Para respaldar el presente proceso de selección y pago del contrato que de él se derive, la EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA dispone dentro de su presupuesto de gastos de la vigencia 2016, recursos por valor de:

UNIDAD FUNCIONAL	PRESUPUESTO
BOGOTA	\$ 22.419.552
TOTAL	\$ 22.419.552

NOTA 3: Si alguno de los proponentes requiere recibir información técnica se deberá comunicar con la Subdirectora de Hotelería General al teléfono 4077075 Ext. 10111

2. DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA

Para facilitar la correcta integración de la propuesta por parte del proponente, la unidad y celeridad en su estudio y la evaluación por parte de la EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA, el proponente deberá adjuntar original de los documentos de la propuesta en el mismo orden en que se relacionan a continuación:

- a) Fotocopia de la cédula de ciudadanía del Representante Legal.
 - b) Certificado de Existencia y Representación Legal. Expedido por la autoridad o entidad competente según la ley, donde contenga la actividad económica, la cual debe estar relacionada con el objeto de la invitación y las facultades del Representante Legal, este certificado debe aportarse en original y haber sido expedido con una anterioridad no superior a treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha de cierre de la invitación.
- En caso que las facultades del representante legal estén restringidas deberá anexar la autorización correspondiente expedida por el órgano competente para actuar en la presentación de la propuesta y en el perfeccionamiento y ejecución del contrato.
- c) Fotocopia del Registro Único Tributario – RUT. Donde se pruebe la actividad socioeconómica del proponente.
 - d) Certificación de paz y salvo de pago de aportes de seguridad social y parafiscales. Certificación en la cual se acredite el pago de los aportes realizados durante los seis (6) meses anteriores a la fecha de entrega de propuestas de la presente convocatoria expedida por el revisor fiscal o por el representante legal y contador, según sea el caso.
 - e) Formato diligenciado del registro único proveedores del Hospital

3. OBLIGACIONES DEL OFERENTE

- 1). Entregar el objeto del contrato de acuerdo a las especificaciones técnicas requeridas por el Hospital en cuanto a calidad, garantía y precio.
- 2). Entregar el objeto del contrato en óptimas condiciones de calidad y funcionamiento.
- 3). Dar cumplimiento al objeto del contrato de acuerdo con cada una de las partes estipuladas en él.
- 4). Garantizar la calidad de los elementos.
- 5). Garantizar que la ejecución se ajuste al Presupuesto propuesto.



- 7). Entregar las actividades dentro del término pactado y aprobado por el supervisor del contrato.
- 8). Poner en práctica procedimientos adecuados de construcción y de protección del mismo contra cualquier daño o deterioro que pueda afectar su calidad, estabilidad y acabados.
- 9). Tener precauciones a fin de conservar en perfecto estado los inmuebles, las estructuras e instalaciones y redes de servicio existentes dentro del área de trabajo o adyacentes a ella, siendo su responsabilidad cualquier daño que pueda ocasionarles.

4. CAUSALES DE RECHAZO DE PROPUESTAS

La EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA, además de las causales señaladas y establecidas en la Constitución, la ley y en estatuto de contratación del HOSPITAL, podrá rechazar las propuestas en los siguientes casos:

- Quando se encuentre que el proponente esté incurso en alguna de las prohibiciones, inhabilidades o incompatibilidades previstas en la Constitución o en la Ley.
- Quando la propuesta sea jurídicamente inhabilitada
- Quando los documentos presenten borrones, tachones o enmendaduras y no se haya hecho la salvedad correspondiente, o cuando presente alteraciones o irregularidades.
- Quando la oferta supera el valor del presupuesto oficial estimado.
- Quando la propuesta se encuentre subordinada al cumplimiento de alguna condición.

5. FORMA DE PAGO

La EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA efectuará el pago a convenir, una vez radicada y aceptada la factura, previa presentación al supervisor de:

- Factura con los requisitos establecidos en el Estatuto Tributario y demás normas que lo modifiquen, adicionen o aclaren.
- Certificación del Supervisor del recibido a satisfacción.

6. LUGAR Y ENTREGA DE LAS COTIZACIONES

Las cotizaciones deben radicarse en la Oficina de la Subdirección de Bienes, Compras y Suministros del Hospital; las cotizaciones presentadas después de la fecha de cierre de la Invitación, no serán tenidas en cuenta para el proceso de evaluación y posterior adjudicación o al correo compras.gestion@hus.org.co, notificaciones.juridica@hus.org.co y compras.lder@hus.org.co

7. PLAZO DE EJECUCION

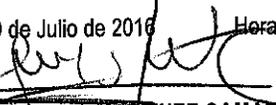
El plazo para la ejecución será de 90 días

8. FACTORES DE EVALUACIÓN

La adjudicación se hará al menor precio siempre y cuando cumpla con las especificaciones técnicas exigidas.

Fecha de la publicación de la invitación: 14 de Julio de 2016 Hora 03:00 9.m

Fecha de Retiro y cierre de la invitación: 19 de Julio de 2016 Hora 11:00 a.m


CARLOS ALEONSO MARTINEZ CAMARGO
Subdirector Bienes, Compras y Suministros



HUS
HOSPITAL UNIVERSITARIO
DE LA SAMARITANA

Empresa Social del Estado

Subdirección de Bienes, Compras y Suministros

05RH39-VI

ANEXO 1
CARTA DE PRESENTACIÓN

Bogotá, D.C.

Señor:

REPRESENTANTE LEGAL

Empresa Social del Estado Hospital Universitario de la Samaritana

Carrera 8 No. 0-55 Sur

Bogotá, D.C.

Ref. COMPRA DE BUTACOS GIRATORIOS PARA LA E.S.E HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA.

EL suscrito, obrando en representación de y de acuerdo con las reglas que contienen los pliegos de condiciones y el Estatuto de Contratación de la EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA, de manera atenta me permito presentar propuesta para servicio de transporte de personal, equipos y bienes de propiedad de la institución para diferentes actividades concernientes a la prestación del servicio de la e.s.e hospital universitario de la samaritana., de acuerdo al objeto de la invitación en la EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA, y en caso que me sea adjudicado el contrato, me comprometo a ejecutar el objeto contractual en la forma y especificaciones determinadas en los pliegos de condiciones y sus anexos, como lo ofrecido en la presente propuesta y a cumplir con todas las obligaciones que surjan de esta invitación a cotizar y del contrato.

Expresamente manifiesto que:

- a) No estamos incurso en causal alguna de inhabilidad o incompatibilidad según lo previsto por la Constitución Política, la ley y el Estatuto Contractual de la EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA.
- b) Como representante legal tengo capacidad legal y estoy facultado para presentar esta propuesta.
- c) La información suministrada es veraz y no fija condiciones económicas artificialmente bajas con el propósito de obtener la adjudicación del contrato.
- d) Hemos estudiado los pliegos y declaramos expresamente nuestra conformidad con dicha documentación y el sometimiento a la misma para presentar nuestra propuesta.
- e) Aceptamos las condiciones y demás requisitos contenidos en los pliegos de condiciones.
- f) Declaramos que asumimos toda la responsabilidad por cualquier error u omisión cometido en la preparación y presentación de la propuesta y por los compromisos adquiridos con la EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA y con terceros, derivada de ella.
- g) Nos comprometemos a mantener esta oferta por un periodo de noventa (90) días contados a partir de la fecha del cierre del proceso de selección o del vencimiento de sus prórrogas si las hubiere.
- h) Aceptamos las responsabilidades y obligaciones relacionadas con la entrega de la oferta y en caso de ser seleccionados, suscribiremos y legalizaremos el contrato en los plazos definidos en el cronograma del proceso de selección.
- i) Que el original de la propuesta consta de () folios, debidamente numerados.
- j) Me comprometo a actuar de buena fe en todo el proceso de selección y pos selección.
- k) Suministro la siguiente información para efectos de notificar o comunicar todos los actos que la EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA, deba o considere necesario efectuar durante el curso de la presente invitación.

Dirección para notificación DIRECCIÓN – TELÉFONO –E-MAIL

(Nombre y firma del Representante Legal)

NOTA: LA FIRMA DE UNA PERSONA DIFERENTE AL REPRESENTANTE LEGAL O QUIEN HAYA DELEGADO O SU APODERADO, O LA AUSENCIA DE FIRMA, DARÁN LUGAR A QUE LA OFERTA SEA RECHAZADA.



HOSPITAL UNIVERSITARIO
DE LA SAMARITANA

Empresa Social del Estado

Subdirección de Bienes, Compras y Suministros

05RH39-V1

Anexo 2:

**HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
SUBDIRECCION COMPRAS - SUMINISTROS
DATOS PROVEEDORES**

RAZON SOCIAL _____

NIT: _____

DIRECCION _____ CIUDAD _____

TELEFONOS _____ FAX _____

PÁGINA WEB: _____

GRAN CONTRIBUYENTE: _____ AUTORETENEDOR: _____

RESPONSABLE DE IVA: _____ RESPONSABLE DE ICA: _____

REGIMEN: COMUN SI _____ NO _____ SIMPLIFICADO: SI _____ NO _____

CODIGO ACTIVIDAD ECONOMICA: _____ TARIFA ICA: (Porcentaje) _____

PERSONA ENCARGADA DEL DEPARTAMENTO DE VENTAS (En la empresa)

NOMBRE _____

TEL: _____ FAX _____

PERSONA ENCARGADA DE COTIZACIONES (En la empresa)

NOMBRE _____ TEL _____

LINEA DE ATENCIAL AL CLIENTE _____ FAX _____

HORARIO DE ATENCIÓN: _____ PÁGINA WEB: _____

REPRESENTANTE COMERCIAL (Persona Encargada de Nuestra Entidad)

NOMBRE _____ :

TELEFONO FIJO: _____ CELULAR: _____ FAX _____

REPRESENTANTE LEGAL (Quien figura en Cámara de Comercio)

NOMBRE _____ :

TEL: _____ FAX _____

CEDULA DE CIUDADANIA _____ CELULAR _____

Anexar a este formato: REGISTRO EN CAMARA DE COMERCIO (EXPEDICION NO SUPERIOR A 30 DIAS)

- ❖ REGISTRO UNICO DE PROPONENTES (EXPEDICION NO SUPERIOR A 30 DIAS)
- ❖ FOTOCOPIA DE CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL
- ❖ FOTOCOPIA RUT
- ❖ DECLARACIÓN DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES
- ❖ CERTIFICADO DE PARAFISCALES
- ❖ CERTIFICADO DE POLICIA, CONTRALORIA Y PROCURADURIA.

HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA E.S.E.

NIT 899999032 - 5

EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO

DIRECCIÓN FINANCIERA

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No 767 DEL 2016

EL SUSCRITO DIRECTOR FINANCIERO

CERTIFICA

Que existe apropiación presupuestal disponible y libre de afectación en el (los) siguiente(s) rubros presupuestal(es).

RUBRO PRESUPUESTAL

GASTO	RUBRO	RECURSO	CONCEPTO	VALOR ACTUAL
A	21004	01	MATERIALES	22.419.552
				22.419.552

OBJETO CDP : PARA CUBRIR ADQUISICION DE MATERIALES (CANECAS PARA MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS) SEDE BOGOTA

A SOLICITUD DE: JEFFREY MANOLO TORRES VALLADARES

Fecha de Expedición: 13/07/2016

Fecha de Vencimiento: 11/09/2016

MARLESBY SOTELO PUERTO

Subdirector Operativo con funciones de la Dirección Financiera