

**INVITACIÓN A COTIZAR
CONTRATACION DIRECTA
A QUIEN INTERESE
EL HOSPITAL UNIVERSITARIO LA SAMARITANA E.S.E
NIT 899.999.032-5**

Fecha: 14/07/2017

Tel: (1) 3371597

Dirección: Cra 8 N° 0- 55 Sur Bogotá DC

Correo: compras.gestion@hus.org.co

Numero solicitud: OC0020170100

1. **OBJETO: CONTRATACION PARA LA REALIZACION DE LOS ESTUDIOS TECNICOS Y DISEÑO DEL PROYECTO QUE TIENE COMO OBJETO LA ADECUACION Y REMODELACION DE LA UNIDAD DE CUIDADO INTENSIVO PARA ADULTOS EN EL CUARTO PISO DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA.**

2. **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL OBJETO A CONTRATAR.**

El estudio de diseño en mención debe incluir:

- **DISEÑO ARQUITECTONICO**

Los diseños arquitectónicos se realizaran dando cumplimiento a las normas TECNICAS (NFPA, NTC, entre otras) Y REGLAMENTARIAS (4445 de 1996, Res. 2003 de 2014, RETIRE entre otras) vigentes para construcciones prestadoras de servicios de salud.

Levantamiento arquitectónico detallado de la U.C.I. 4 piso.

Digitalización de planos en Auto CAD. (En la versión que solicite el hospital).

Diseño arquitectonico de U.C.I. 4 piso.

Todos los planos requeridos incluidos el diseño arquitectónico (y los demás que solicite el hospital).

- **DISEÑO ELECTRICO Y REDES DE VOZ Y DATOS**

Se deben realizar los diseños Eléctricos y de voz y datos dando cumplimiento a la norma RETIRE y RETILAB vigentes para obras hospitalarias, con el siguiente alcance:

Planos de diseño de instalaciones eléctricas de alumbrado, tomas y acometida general, lámparas de emergencia,

Planos de diseño de redes y voz de datos, corriente regulada y normal.

Diagrama unifilar y cuadro de cargas.

Certificación RETIRE para instalaciones hospitalarias.

Diseño central de monitoreo.

Memorias de cálculo de acometida, carga instalada y diversificada, regulaciones, puesta a tierra y demás.

Certificación puesta a tierra.

Carrera 8 No. 0 – 29 Sur. Tels. 4077075 Ext. 10711 www.hus.org.co
“Unidos por tu Bienestar”



Especificaciones técnicas de construcción.
Cantidades y repuesto de obra.

Estudio de nivel de riesgo.

Estudio de nivel de riesgo.

Estudio de niveles de riesgo contra descargas atmosféricas.

- DISEÑO DE RED DE GASES MEDICINALES (INCLUYENDO RED DE VACIO).

Se debe realizar la ejecución de planos de diseño de la red de gases medicinales en cumplimiento de las normas vigentes para gases medicinales especialmente NFPA 99.

Especificaciones técnicas.

Memorias de cálculo.

- DISEÑO HIDRO-SANITARIO

Especificaciones técnicas.

Memorias de cálculo.

Planos.

Se realizara la ejecución de planos de diseño de la red hidráulica, red de aguas lluvias, red de aguas negras, red contra incendio, cumpliendo con la norma vigente de redes hidro sanitarias, cuyo alcance es el siguiente:

Diseño de planta sanitaria.

Diseño red contra incendio.

Diseño planta hidráulica.

Presupuesto obras hidrosanitarias.

Especificaciones técnicas.

Memorias de cálculo.

- DISEÑO AIRE Y VENTILACION MECANICA

El diseño propuesto debe incluir:

Diseño red de suministro de aire.

Diseño red de extracción de aire.

Especificaciones técnicas detalladas.

Memorias de cálculo.

Presupuesto obras para las redes de ventilación mecánica.

- GENERALIDADES Y EXPERIENCIA DEL PROPONENTE

El proponente escogido deberá presentar para la respectiva aprobación de la Secretaría de Salud de Cundinamarca, Distrital y al Ministerio de la Protección Social todos los diseños, memorias de cálculo, especificaciones técnicas, planos y en general todo lo requerido por estas entidades para aprobación del proyecto en mención.

El proponente escogido deberá realizar los diferentes ajustes requeridos para la aprobación por las entidades citadas en el punto anterior.

Todos los diseños de cada una de las redes (eléctricas y de voz y datos, de gases medicinales, hidrosanitario y de ventilación mecánica y aire acondicionado) y sus respectivos soportes, deberán ser firmados y certificados por sus respectivos diseñadores especializados en cada uno de los temas (los cuales deberán a su vez demostrar la experiencia mínima adjuntando los debidos contratos que así lo acrediten (mínimo 2 en cada uno de los temas específicos que componen los diseños para hospitales de alta complejidad).

Para el diseño arquitectónico se requiere que este se encuentre debidamente firmado por el arquitecto diseñador quien a su vez demostrará a través de contratos (mínimo 2), experiencia en diseño o construcción de U.C.I.s

El proponente deberá entregar en medio físico y digital (en AUTO CAD en la versión que considere el HUS) toda la información del estudio técnico y de diseño para la adecuación de la U.C.I. 4 piso.

3. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DESDE EL PUNTO DE VISTA TÉCNICO.

- Entrega completa en medio físico y digital (en la versión AUTOCAD que solicite el hospital) del diseño y especificaciones técnicas incluyendo cantidades de obra, planos, especificaciones de obra, y todos los documentos requeridos para el proceso de validación por entidades externas y requeridos para la contratación de la adecuación y remodelación de la U.C.I. 4 PISO.
- Exposición detallada de los diseños y especificaciones técnicas finales al personal del hospital que considere el supervisor del contrato.
- Entregar el objeto del contrato de acuerdo a las especificaciones técnicas requeridas por el hospital en cuanto a calidad, garantía y proceso.
- Entregar el objeto del contrato en los tiempos requeridos y bajo las especificaciones expuestas en el numeral IV dentro del termino pactado y aprobado por el supervisor del contrato.
- Informar sobre el desarrollo del contrato a la supervisión del mismo.
- Garantizar que la ejecución se ajuste al presupuesto propuesto.
- Entregar las actividades dentro del término pactado y aprobado por el supervisor del contrato.
- Asistir puntualmente a las reuniones programadas por parte del supervisor del contrato.

NOTA 1: El proponente deberá guiarse por las especificaciones técnicas, el incumplimiento de cualquiera de estas especificaciones dará a que la propuesta sea rechazada.

NOTA 2: Para respaldar el presente proceso de selección y pago del contrato que de él se derive, la EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA dispone de un CDP # 641 con fecha del 07 de Julio de 2017 dentro de su presupuesto de gastos de la vigencia 2017, recursos por valor de:

| UNIDAD FUNCIONAL | PRESUPUESTO |
|------------------|----------------------|
| BOGOTA | \$ 82.641.533 |
| TOTAL | \$ 82.641.533 |

EL IVA ESTA INCLUIDO DENTRO DEL PRESUPUESTO.

Carrera 8 No. 0 – 29 Sur. Tels. 4077075 Ext. 10711 www.hus.org.co
"Unidos por tu Bienestar"



4. DOCUMENTOS JURIDICOS DE LA PROPUESTA

Para facilitar la correcta integración de la propuesta por parte del proponente, la unidad y celeridad en su estudio y la evaluación por parte de la EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA, el proponente deberá adjuntar original de los documentos de la propuesta en el mismo orden en que se relacionan a continuación:

- Fotocopia de la cédula de ciudadanía del Representante Legal.
- Certificado de Existencia y Representación Legal. Expedido por la autoridad o entidad competente según la ley, donde contenga la actividad económica, la cual debe estar relacionada con el objeto de la invitación y las facultades del Representante Legal, este certificado debe aportarse en original y haber sido expedido con una anterioridad no superior a treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha de cierre de la invitación.

En caso que las facultades del representante legal estén restringidas deberá anexar la autorización correspondiente expedida por el órgano competente para actuar en la presentación de la propuesta y en el perfeccionamiento y ejecución del contrato.

- Fotocopia del Registro Único Tributario – RUT. Donde se pruebe la actividad socioeconómica del proponente.
- Certificación de paz y salvo de pago de aportes de seguridad social y parafiscales. Certificación en la cual se acredite el pago de los aportes realizados durante los seis (6) meses anteriores a la fecha de entrega de propuestas de la presente convocatoria expedida por el revisor fiscal o por el representante legal y contador, según sea el caso.
- Certificado de policía, contraloría y procuraduría
- Formato diligenciado del registro único proveedores del Hospital
- Certificación de inhabilidades e incompatibilidades expedidas por el representante legal o delegado de la empresa.

5. OBLIGACIONES DEL OFERENTE

- a). Entregar el objeto del contrato de acuerdo a las especificaciones técnicas requeridas por el Hospital en cuanto a calidad, garantía y precio.
- b). Entregar el objeto del contrato en óptimas condiciones de calidad y funcionamiento.
- c). Dar cumplimiento al objeto del contrato de acuerdo con cada una de las partes estipuladas en él.
- d). Informar sobre el desarrollo del contrato.
- e). Garantizar la calidad de los elementos.
- f). Garantizar que la ejecución se ajuste al Presupuesto propuesto.

6. CAUSALES DE RECHAZO DE PROPUESTAS

La EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA, además de las causales señaladas y establecidas en la Constitución, la ley y en estatuto de contratación del HOSPITAL, podrá rechazar las propuestas en los siguientes casos:

- Cuando se encuentre que el proponente esté incurso en alguna de las prohibiciones, inhabilidades o incompatibilidades previstas en la Constitución o en la Ley.
- Cuando la propuesta sea jurídicamente inhabilitada
- Cuando los documentos presenten borriones, tachones o enmendaduras y no se haya hecho la salvedad correspondiente, o cuando presente alteraciones o irregularidades.
- Cuando la oferta supera el valor del presupuesto oficial estimado.
- Cuando la propuesta se encuentre subordinada al cumplimiento de alguna condición.

7. FORMA DE PAGO

La EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA efectuará un (1) pago una vez se tenga el recibido a satisfacción y después del radicado de la factura a 90 días y con la presentación de los siguientes documentos.

- Factura con los requisitos establecidos en el Estatuto Tributario y demás normas que lo modifiquen, adicionen o aclaren.
- Certificado de pago de aportes parafiscales.
- Certificación del Supervisor del recibido a satisfacción.

8. LUGAR Y ENTREGA DE LAS COTIZACIONES

Las propuestas deben radicarse en original y en sobre cerrado y debidamente marcado y foliado el cual debe contener tres carpetas así:

- Carpeta 1 : Documentación jurídica
- Carpeta 2 : Propuesta técnica y experiencia
- Carpeta 3 : Propuesta económica

En la Oficina de la Subdirección de Bienes, Compras y Suministros del HUS en la cra 8 # 0 – 29 sur, edificio administrativo 3 piso, las cotizaciones presentadas después de la fecha de cierre de la Invitación, no serán tenidas en cuenta para el proceso de evaluación y posterior adjudicación.

9. PLAZO DE EJECUCION

El plazo para la ejecución será de tres (3) meses contados desde la suscripción y legalización del contrato. Lugar de entrega Hospital Universitario de la Samaritana Unidad Funcional de Bogotá.

10. FACTORES DE EVALUACIÓN

Los criterios de selección se evaluarán por separado y pasaran únicamente los oferentes que hayan cumplido con los requisitos mínimos exigidos habilitantes esenciales de orden legal y técnico exigidos de acuerdo a la naturaleza del servicio a contratar y su estricto cumplimiento, por ello dentro de los criterios de selección de ofertas, se deben considerar los siguientes factores:

1. **Evaluación Jurídica:** Admisible / No admisible; consiste en la verificación del cumplimiento de la totalidad de los requisitos legales para contratación estatal
2. **Experiencia:** El oferente deberá acreditar **experiencia** mínima de dos (2) años, específica en suministro de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos biomédicos; acredita con las respectivas certificaciones.
3. **Cumplimiento de las Especificaciones Técnicas:** Admisible / No admisible.
4. **Evaluación Económica:** se tendrá en cuenta la propuesta de menor valor, cumpliendo con los anteriores criterios de selección.

Fecha de la publicación de la invitación: 14 de Julio de 2017 Hora 11:30 AM
Fecha de Retiro y cierre de la invitación: 18 de Julio de 2017 Hora 03:00 PM



Freddy Ramirez Casasbuenas
Subdirector de Compras, Bienes y Suministros


Elaboro: **John Alexander Barahona Granados**
Técnico Administrativo

**ANEXO 1
CARTA DE PRESENTACIÓN**

Señor:

REPRESENTANTE LEGAL

Empresa Social del Estado Hospital Universitario de la Samaritana
Carrera 8 No. 0-29 Sur
Bogotá, D.C.

Ref. OBJETO: CONTRATACION PARA LA REALIZACION DE LOS ESTUDIOS TECNICOS Y DISEÑO DEL PROYECTO QUE TIENE COMO OBJETO LA ADECUACION Y REMODELACION DE LA UNIDAD DE CUIDADO INTENSIVO PARA ADULTOS EN EL CUARTO PISO DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA.

EL suscrito, obrando en representación de _____ y de acuerdo con las reglas que contienen los pliegos de condiciones y el Estatuto de Contratación de la EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA, de manera atenta me permito presentar propuesta para la **CONTRATACION PARA LA REALIZACION DE LOS ESTUDIOS TECNICOS Y DISEÑO DEL PROYECTO QUE TIENE COMO OBJETO LA ADECUACION Y REMODELACION DE LA UNIDAD DE CUIDADO INTENSIVO PARA ADULTOS EN EL CUARTO PISO DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA** de la unidad funcional de Bogotá. El tiempo de ejecución será de tres (3) meses contados desde la suscripción y legalización del contrato, lugar Hospital Universitario de la Samaritana Unidad Funcional de Bogotá. De acuerdo al objeto de la invitación en la EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA, y en caso que me sea adjudicado el contrato, me comprometo a ejecutar el objeto contractual en la forma y especificaciones determinadas en los pliegos de condiciones y sus anexos, como lo ofrecido en la presente propuesta y a cumplir con todas las obligaciones que surjan de esta Invitación a cotizar y del contrato.

Expresamente manifiesto que:

- a) No estamos incurso en causal alguna de inhabilidad o incompatibilidad según lo previsto por la Constitución Política, la ley y el Estatuto Contractual de la EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA.
- b) Como representante legal tengo capacidad legal y estoy facultado para presentar esta propuesta.
- c) La información suministrada es veraz y no fija condiciones económicas artificialmente bajas con el propósito de obtener la adjudicación del contrato.
- d) Hemos estudiado los pliegos y declaramos expresamente nuestra conformidad con dicha documentación y el sometimiento a la misma para presentar nuestra propuesta.
- e) Aceptamos las condiciones y demás requisitos contenidos en los pliegos de condiciones.
- f) Declaramos que asumimos toda la responsabilidad por cualquier error u omisión cometido en la preparación y presentación de la propuesta y por los compromisos adquiridos con la **EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA** y con terceros, derivada de ella.
- g) Nos comprometemos a mantener esta oferta por un periodo de noventa (90) días contados a partir de la fecha del cierre del proceso de selección o del vencimiento de sus prórrogas si las hubiere.
- h) Aceptamos las responsabilidades y obligaciones relacionadas con la entrega de la oferta y en caso de ser seleccionados, suscribiremos y legalizaremos el contrato en los plazos definidos en el cronograma del proceso de selección.
- i) Que el original de la propuesta consta de () folios, debidamente numerados.
- j) Me comprometo a actuar de buena fe en todo el proceso de selección y pos selección.
- k) Suministro la siguiente información para efectos de notificar o comunicar todos los actos que la EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA SAMARITANA, deba o considere necesario efectuar durante el curso de la presente invitación.

Dirección para notificación DIRECCIÓN – TELÉFONO –E-MAIL

(Nombre y firma del Representante Legal)

NOTA: LA FIRMA DE UNA PERSONA DIFERENTE AL REPRESENTANTE LEGAL O QUIEN HAYA DELEGADO O SU APODERADO, O LA AUSENCIA DE FIRMA, DARÁN LUGAR A QUE LA OFERTA SEA RECHAZADA.

Carrera 8 No. 0 – 29 Sur. Tels. 4077075 Ext. 10711 www.hus.org.co
"Unidos por tu Bienestar"

